

## **REGOLAMENTO PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE INDETTA DALLA BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DON STELLA DI RESUTTANO**

La Banca di Credito Cooperativo Don Stella di Resuttano (in seguito indicata come “la Banca”) ha deciso di indire una selezione del personale per l’eventuale futuro inserimento all’interno del proprio Organico, nei ruoli iniziali della carriera bancaria, di nuove risorse da destinare al ruolo di operatore di sportello, con inquadramento nel primo livello della terza area professionale del CCNL per i Quadri direttivi e per il personale delle Aree Professionali delle Banche di Credito Cooperativo-Casse Rurali e Artigiane vigente al 31/12/2018 .

Il presente regolamento illustra le modalità di partecipazione alla selezione e i criteri di valutazione dei titoli posseduti.

### **Art. 1 Posizione di lavoro interessata**

L’attività di selezione di cui al presente regolamento riguarda la posizione di Operatore di Sportello a diretto contatto con la clientela.

### **Art. 2 Requisiti di partecipazione**

Per tutti i candidati sono previsti i seguenti requisiti:

- Non avere situazioni di contenzioso in essere con la Banca
- Pieno godimento dei diritti civili e politici
- Non avere procedimenti penali in corso
- Non avere riportato condanne penali
- Essere residente nel Comune di Resuttano almeno dall’1/10/2018. Tale requisito non è richiesto per i candidati in possesso dei requisiti di prossimità o appartenenza alla base sociale specificati nell’art.5 del presente regolamento
- Essere in possesso dei titoli di studio e dei requisiti di età specificati all’art.3 del seguente regolamento
- Non avere ricoperto cariche di membro del Consiglio di Amministrazione o del Collegio Sindacale della Banca a partire dall’1/10/2018

### **Art. 3 Titoli di studio e requisiti di età**

- **Candidati in possesso di laurea specialistica o magistrale**
  - Data di nascita non antecedente all'1/1/1986.
  - Il possesso di un diploma di laurea specialistica o magistrale, per le tipologie che sono indicate nell'art.4 del presente regolamento.
  - Il possesso di un diploma di laurea specialistica o magistrale, per le tipologie che non sono indicate nell'art.4 del presente regolamento, con votazione pari o superiore a 100/110
  
- **Candidati in possesso di laurea triennale**
  - Data di nascita non antecedente all'1/1/1988.
  - Il possesso di un diploma di laurea triennale per le tipologie che sono indicate nell'art.4 del presente regolamento.
  - a. Il possesso di un diploma di laurea triennale, per le tipologie che non sono indicate nell'art.4 del presente regolamento, con votazione pari o superiore a 100/110
  
- **Candidati in possesso di diploma di Scuola Media Superiore**
  - Data di nascita non antecedente all'1/1/1990.
  - Il possesso di un Diploma di Istituto Tecnico a carattere Economico o Commerciale
  - Il possesso di un Diploma di Scuola Media Superiore non a carattere economico o commerciale con votazione pari o superiore a 80/100.

### **Art.4 Titoli di studio ammessi per la candidatura**

#### ***Lauree Specialistiche/Magistrali***

*Ordinamento 509/99*

#### Classi di Lauree Specialistiche:

- 19/S Finanza;
- 22/S Giurisprudenza;
- 34/S Ingegneria Gestionale;
- 64/S Scienze dell'Economia;
- 83/S Scienze economiche per l'ambiente e per la cultura;
- 84/S Scienze economico-aziendali;
- 91/S Statistica economica, finanziaria e attuariale.

*Ordinamento 270/04*

Classi di Lauree Magistrali:

- LM-16 Finanza;
- LM-31 Ingegneria gestionale
- LM-56 Scienze dell'Economia;
- LM-76 Scienze economiche per l'ambiente e per la cultura;
- LM-77 Scienze economico-aziendali;
- LM-82 Scienze statistiche;
- LM-83 Scienze statistiche attuariali e finanziarie;
- LMG/01 Giurisprudenza.

***Lauree Triennali***

*Ordinamento 509/99*

- 2 Scienze dei servizi giuridici;
- 17 Scienze dell'Economia e della gestione aziendale;
- 28 Scienze Economiche;
- 31 Scienze Giuridiche;
- 37 Scienze Statistiche.

*Ordinamento 270/04*

- L-14 Scienze dei servizi giuridici;
- L-18 Scienze dell'Economia e della gestione aziendale;
- L-33 Scienze Economiche;
- L-41 Statistica.

Si precisa che, in questa selezione, non valgono le regole d'equipollenza o equiparazione tra titoli di studio previste per i concorsi pubblici.

**Art. 5 Appartenenza o prossimità alla base sociale**

Si definisce come socio/a, ai fini della presente selezione, la persona fisica regolarmente iscritta nel Libro Soci alla data dell'1/10/2018.

Per i candidati soci o figli di soci non è richiesto il requisito della residenza nel Comune di Resuttano.

I candidati soci o figli di soci risultati idonei al termine della selezione riceveranno un incremento del punteggio conseguito nelle seguenti misure:

- 7,5% del punteggio se figlio/a di socio/a
- 7,5% del punteggio se socio/a

I due incrementi saranno cumulati in caso di presenza contemporanea di entrambi i requisiti (incremento del 15% del punteggio).

#### **Art. 6 Presentazione della candidatura**

La candidatura dovrà essere presentata, entro il 31/01/2019, in formato elettronico attraverso il portale dei curriculum presente all'indirizzo [www.accademia.bcc.it](http://www.accademia.bcc.it), **sezione portale dei curriculum**, specificando in modo chiaro:

- I propri dati anagrafici;
- I propri recapiti telefonici;
- L'indirizzo di posta elettronica;
- L'eventuale condizione di socio/a e/o figlio/a di socio/a;
- I titoli di studio conseguiti con le relative votazioni;
- La frequentazione di eventuali master aventi per oggetto materie economiche-finanziarie;
- Le esperienze lavorative effettuate, con indicazione di periodo, ruolo, durata, sede e datore di lavoro;
- Il codice selezione **RES19** nell'apposito campo.

Dopo aver inserito il curriculum nel portale, il candidato riceverà all'indirizzo di posta elettronica indicato un messaggio di conferma dell'inserimento e di richiesta di attivazione della propria posizione, attraverso la selezione di un collegamento indicato nel messaggio: qualora non dovesse essere data tale conferma della posizione, la stessa sarà **cancellata** dopo 48 ore. **Si prega di prestare la massima attenzione a tale fase, attivando la propria posizione subito dopo l'inserimento della candidatura.**

I candidati che avessero già costituito una propria posizione all'interno del portale dei curriculum di Accademia BCC dovranno soltanto variare i dati necessari per la partecipazione, con attenzione ai requisiti e al codice di selezione, senza bisogno di attivare nuovamente la loro posizione.

### **Art. 7 Mancato inserimento di dati**

Il mancato inserimento di dati comporterà le seguenti conseguenze:

- CODICE SELEZIONE NON INSERITO O PRIVO DEL RIFERIMENTO ALLA SELEZIONE D'INTERESSE: **la candidatura non sarà presa in esame;**
- ASSENZA DI RECAPITI (TELEFONO/ABITAZIONE): il candidato sarà invitato a inserirli, con un messaggio successivo. In assenza di risposta, **la candidatura non sarà presa in esame;**
- CONDIZIONE DI SOCIO/A O FIGLIO/A DI SOCIO NON INDICATA: **non saranno contemplati i vantaggi legati a tale condizione;**
- TITOLO DI STUDIO MANCANTE: **la candidatura non sarà presa in esame**
- VOTO DEL TITOLO DI STUDIO MANCANTE: **la candidatura non sarà presa in esame, qualora il voto sia determinante per i requisiti di ammissione alla selezione**

È fatto carico al partecipante di fornire un quadro completo della propria candidatura: nessun onere sarà a carico della Banca o della Società di Consulenza per le conseguenze derivanti dalla mancanza di tali dati.

### **Art. 8 Accertamento del possesso dei requisiti**

La Banca si riserva, in qualsiasi momento, di verificare il possesso dei requisiti. I candidati dovranno, dopo aver attivato la propria posizione, compilare in ogni suo campo il modulo di autocertificazione del possesso dei requisiti, acquisendolo dal sito della Banca, presentandolo e, contestualmente, apponendo la firma il giorno della selezione.

La mancata presentazione di tale modulo, la sua incompleta compilazione o la mancata apposizione della firma comporteranno l'esclusione dalla selezione.

I candidati che, in seguito, saranno ritenuti d'interesse e contattati dalla Banca dovranno produrre, entro 15 giorni dalla ricezione della comunicazione, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti.

### **Art.9 Prove di selezione**

La selezione per le posizioni avverrà nel seguente modo:

1. Somministrazione di un test tecnico di preselezione avente argomenti di materia finanziaria, giuridica, economica.

*In presenza di una partecipazione al test valutata dalla Banca come particolarmente numerosa il test avrà natura preselettiva al fine di ridurre congruamente il numero di candidati da ammettere alle restanti prove.*

**Si precisa che la Banca o la Società di consulenza non forniranno indicazioni in merito a test per la preparazione del test tecnico e che nessun soggetto è autorizzato alla somministrazione di corsi di preparazione a tal fine.**

2. Prove di gruppo e colloqui individuali di accertamento del profilo attitudinale e motivazionale.

Al termine delle prove la Società di consulenza provvederà a individuare i candidati meritevoli di attenzione, producendo i profili qualitativi e quantitativi per la valutazione di tali candidature in termini di opportunità di inserimento, con i relativi punteggi di sintesi e la definizione di una graduatoria. **Tale graduatoria risulterà valida fino al 30/09/2019.**

#### **Art.10 Comunicazioni ai candidati**

I candidati riceveranno una comunicazione mediante posta elettronica nella quale sarà comunicata l'ammissione o l'esclusione dalla selezione e il programma delle attività di selezione. I candidati ammessi dovranno dare riscontro della loro partecipazione attraverso risposta immediata di conferma mediante posta elettronica. In caso di mancato riscontro nei termini indicati nel messaggio, la candidatura sarà esclusa dalla selezione.

#### **Art.11 Richieste di chiarimento in merito alla partecipazione alla selezione**

Eventuali richieste di chiarimento, da parte dei candidati, potranno pervenire, entro 7 giorni dalla data di comunicazione di ammissione o esclusione dalla selezione, all'indirizzo di posta elettronica [curriculum@accademia.bcc.it](mailto:curriculum@accademia.bcc.it). La Banca non potrà essere ritenuta responsabile del mancato recapito delle comunicazioni ove ciò dipenda dall'incompleta o inesatta indicazione delle informazioni utili da parte del candidato, ovvero dalla mancata, inesatta o tardiva comunicazione del cambiamento dei dati precedentemente indicati, né per eventuali disguidi tecnici (compresi eventuali malfunzionamenti dei server di gestione della posta elettronica dei candidati) o eventi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **Art.12 Accettazione delle condizioni di partecipazione alla selezione**

I candidati convocati per la selezione si impegnano ad accettare le condizioni di partecipazione (luogo, data, ora) che saranno tempestivamente comunicate mediante posta elettronica. Il mancato rispetto dei termini di convocazione potrà comportare l'esclusione dalla selezione

### **Art.13 Esito della selezione**

I candidati partecipanti alla seconda fase della selezione riceveranno, nei tempi definiti dalla Banca, una comunicazione in merito all'esito della selezione. Le forme, i contenuti e le modalità di comunicazione saranno definiti dalla Banca in funzione delle tipologie di esito della selezione.

**Eventuali richieste di chiarimenti in merito all'esito della selezione potranno essere presentate entro una settimana dalla ricezione della comunicazione dell'esito della selezione.**

### **Trattamento dei dati personali**

*Il trattamento dei dati personali dei candidati avverrà in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003, come integrato dal D.Lgs. n.101/2018, nonché in conformità al Regolamento UE 2016/679, di cui ciascun candidato verrà reso edotto attraverso le previste informative rilasciate dal Titolare del trattamento e/o dal Responsabile del trattamento, ove nominato.*