



**Federazione  
Toscana**

# STATUTO SOCIALE E REGOLAMENTI

*18 novembre 2014*

**STATUTO SOCIALE  
DELLA FEDERAZIONE TOSCANA  
BANCHE DI CREDITO COOPERATIVO  
E REGOLAMENTI**

**Assemblea straordinaria**

**18 novembre 2014**

# Statuto Sociale

## TITOLO I

### COSTITUZIONE - DENOMINAZIONE - SEDE

#### SCOPO SOCIALE – DURATA

##### **Art. 1 - Denominazione e sede**

E' costituita una cooperativa con funzioni consortili denominata “Federazione Toscana Banche di Credito Cooperativo, società cooperativa a responsabilità limitata”.

La società ha sede nel comune di Bagno a Ripoli (FI) e potrà istituire uffici periferici.

##### **Art. 2 - Principi ispiratori e scopo sociale**

La Società ispira la propria attività ai principi dell'insegnamento sociale cristiano e ai principi della mutualità e della solidarietà propri della tradizione del Credito Cooperativo e opera senza fini di speculazione privata.

Essa, al fine di promuovere la sana e prudente gestione delle Banche di Credito Cooperativo socie, opera per favorirne lo sviluppo e rafforzarne la stabilità, promuove coerenti relazioni fra le stesse e ne valorizza l'agire nell'interesse dei soci, dei loro clienti e delle comunità di riferimento.

La Società – in ossequio agli articoli 2602, 2615-ter e 2620 del codice civile nonché all'art. 27 del D.lg.C.P.S. 14 dicembre 1947, n. 1577 e successive modifiche ed integrazioni – promuove:

- 1) il consolidamento del rapporto che le Banche di Credito Cooperativo associate intrattengono con le comunità locali di cui sono espressione;
- 2) lo sviluppo delle Banche di Credito Cooperativo associate mediante l'esercizio di attività di interesse comune, di rappresentanza, di controllo dei rischi, di formazione

continua dei componenti dei loro organi sociali, della dirigenza e degli altri collaboratori, di assistenza ed erogazione dei servizi;

3) la sana e prudente gestione come obiettivo e linea di indirizzo per l'autonomia responsabile di ogni singola Banca di Credito Cooperativo associata; a tal fine essa opera anche quale articolazione territoriale e tramite ordinario dei Fondi di Garanzia del Credito Cooperativo, in base alle discipline ad essi applicabili. Le modalità di realizzazione di tale obiettivo, la scelta dei parametri di riferimento ed il loro monitoraggio, nonché gli obblighi a riguardo di ogni singola Banca di Credito Cooperativo associata, sono stabiliti in apposito regolamento, redatto sulla base di linee guida predisposte dalla Federazione nazionale di categoria, approvato dall'Assemblea ordinaria, su proposta del Consiglio di amministrazione;

4) la costituzione di Banche di Credito Cooperativo tenendo conto delle linee guida emanate a riguardo dalla Federazione Nazionale di categoria (Federcasse).

### **Art. 3 - Competenza Territoriale - Organizzazione delle Banche di Credito Cooperativo – Legami associativi – Legami istituzionali**

La Società costituisce l'organismo associativo di secondo grado delle Banche di Credito Cooperativo aventi sede legale nella Regione Toscana e di quelle aventi sede legale in altre regioni che risultavano associate alla data del 31/12/2013.

In tale qualità essa aderisce alla Federazione Nazionale di categoria e per il tramite di questa alla Organizzazione nazionale delle cooperative alla quale questa, a sua volta, aderisce; sempre per il tramite della Federazione Nazionale, potrà inoltre aderire ad altri enti a carattere nazionale che perseguano lo sviluppo delle Banche di Credito Cooperativo e della cooperazione in genere. Attraverso la Federazione Nazionale di categoria essa è rappresentata nelle associazioni bancarie e cooperative europee e internazionali.

Nello svolgimento della propria attività, la Società opera in base a criteri di sussidiarietà nei confronti sia delle Banche di Credito Cooperativo socie sia della Federazione Nazionale di categoria alla quale la Società aderisce.

Qualora l'attività svolta dalla Società non consenta il pieno raggiungimento dello scopo sociale sulla base dei parametri definiti in apposito regolamento del Consiglio Nazionale della Federazione Nazionale di categoria adottato con la maggioranza dei tre quarti dei componenti, la prestazione di talune attività e servizi alle Banche di Credito Cooperativo associate potrà essere svolta, previa delibera del Consiglio Nazionale adottata con la medesima maggioranza, in via temporanea e sulla base di apposita convenzione, da altra Federazione locale o diverso organismo indicati dal Consiglio stesso, in raccordo con la Società.

Le notizie ed i dati rilevanti non di pubblico dominio pertinenti alle banche socie acquisiti dalla Società sono coperti da obbligo di riservatezza e segreto. La Società adotta, anche sulla base di appositi protocolli stipulati con i Fondi di Garanzia della categoria, adeguati presidi organizzativi volti ad impedire che le notizie e i dati rilevanti non di pubblico dominio, relative ad una banca socia, acquisite nello svolgimento delle anzidette attività possano essere comunicate o risultare comunque acquisite alle altre banche socie, per prevenire effetti restrittivi della concorrenza. I rappresentanti della Società e i soggetti operanti per la medesima si impegnano ad operare nel rispetto di un codice etico.

#### **Art. 4 – Durata**

La durata della società è fissata al 31 dicembre 2050 e potrà essere prorogata, una o più volte, con delibera dell'Assemblea straordinaria.

## TITOLO II

### OGGETTO SOCIALE – OPERATIVITÀ

#### Art. 5 - Oggetto sociale e operatività

La Società, per il conseguimento dei propri scopi, svolge in proprio o anche attraverso società o enti partecipati:

- a) attività istituzionali e di rappresentanza e attività di promozione;
- b) attività di *compliance*, assistenza, consulenza e formazione;
- c) attività di *internal audit*, verifica, revisione, controllo dei rischi e altre attività nei confronti delle Banche di Credito Cooperativo associate, al fine di promuovere la sana e prudente gestione, anche nella propria funzione di articolazione territoriale e tramite ordinario dei Fondi di Garanzia del Credito Cooperativo; tali attività sono stabilite nello stesso regolamento emanato ai sensi del numero 3) del precedente articolo 2, terzo comma;
- d) attività nel settore dell'informatica ed ogni altra attività delle quali le vigenti disposizioni consentano l'esternalizzazione da parte delle banche socie.

La Società svolge, in base ad un'apposita convenzione con la Federazione Nazionale di categoria, la revisione cooperativa delle Banche di Credito Cooperativo associate.

La Società può inoltre attuare tutte le iniziative, compresa l'assunzione di partecipazioni in altre società, utili per il raggiungimento dello scopo sociale.

La Società può svolgere la propria attività anche nei confronti dei terzi, purché in misura non prevalente, ad esclusione delle attività istituzionali e di rappresentanza e di promozione, quali quelle di cui ai successivi articoli 6 e 7 che devono essere svolte esclusivamente nei confronti dei soci. Le altre attività, quali quelle di cui ai successivi articoli 8, 9, e 10 possono essere rese anche a soggetti non soci. Tuttavia, le attività di cui agli articoli 8, 9, e 10 possono essere svolte anche nei confronti delle Banche di Credito

Cooperativo che abbiano avviato la propria operatività bancaria da meno di tre anni, aventi sede legale nella Regione.

La Società, nel definire la propria struttura adotta un assetto organizzativo idoneo ad assicurarne la conformità alle disposizioni normative applicabili.

### **Art. 6 – Attività istituzionali e di rappresentanza**

Nell'espletamento del suo ruolo istituzionale, la Società svolge, in ogni sede, una funzione di rappresentanza per le banche socie al fine:

- a) di stipulare accordi o convenzioni con enti pubblici e privati di qualunque natura al fine di tutelare gli interessi presso gli stessi;
- b) di tutelare gli interessi sindacali delle banche socie, anche in occasione della stipula di contratti integrativi di lavoro o accordi economici nonché delle vertenze individuali e collettive;
- c) di assistere le banche socie relativamente ai rapporti con le Autorità di vigilanza e di assisterle e rappresentarle nei rapporti con Uffici pubblici in generale e nei contenziosi con gli stessi;
- d) di associare le banche socie in enti e organizzazioni aventi scopi complementari o affini alle stesse.

Nell'assolvimento del medesimo ruolo istituzionale, la Società provvede a:

- a) supportare le banche socie nel processo di costruzione dei piani strategici;
- b) formulare linee di indirizzo in tema di politiche di remunerazione degli esponenti aziendali, dipendenti e collaboratori delle banche socie;
- c) coadiuvare le banche socie negli adempimenti necessari per fruire degli interventi, anche di sostegno, dei Fondi di Garanzia della categoria.

La funzione di rappresentanza di cui sopra ha valore legale perché si intende conferita dalle banche socie, ad ogni effetto, con l'atto di ammissione a socio.

## **Art. 7 – Attività di promozione**

L'attività di promozione si esplica mediante:

- a) un'azione di tutela e diffusione di una immagine unitaria e di sistema delle Banche di Credito Cooperativo;
- b) l'organizzazione di manifestazioni e convegni;
- c) la raccolta, la pubblicazione e la divulgazione di dati e notizie relative al Credito Cooperativo;
- d) il compimento di studi e ricerche;
- e) lo svolgimento di analisi economiche e statistiche del territorio, anche al fine di consentire alle banche socie l'individuazione delle migliori strategie aziendali;
- f) l'organizzazione di iniziative di sostegno per facilitare la costituzione e lo sviluppo delle Banche di Credito Cooperativo, secondo quanto previsto dal precedente art. 2;
- g) la diffusione delle migliori pratiche operative riscontrate tra le associate.

## **Art. 8 – Attività di compliance, controllo dei rischi, assistenza, consulenza e formazione**

Le attività di compliance, controllo dei rischi, assistenza, consulenza e formazione sono dirette a fornire alle banche socie ed ai terzi le conoscenze più aggiornate e la disponibilità di idonei strumenti operativi.

Esse vengono esplicitate, in particolare, nei campi della organizzazione aziendale, dei controlli, delle applicazioni informatiche, degli adempimenti contabili, fiscali e di vigilanza, della consulenza legale e tributaria, della funzione di conformità alle norme e della formazione e gestione delle Persone.



## **Art. 9 – Attività di *internal audit*, verifica e revisione**

Le attività di *internal audit* e di verifica, compresa la revisione svolta per i Fondi di Garanzia del Credito Cooperativo, sia quando svolte in proprio sia quando svolte tramite società o enti partecipati, hanno lo scopo di garantire il rispetto delle normative e dei criteri di sana e prudente gestione afferenti l'attività delle banche socie nell'interesse delle stesse e dell'intero sistema delle Banche di Credito Cooperativo. La Società avrà cura che il servizio di *internal audit* sia erogato, nel rispetto della vigente normativa in materia; essa ottiene la *quality assurance*, secondo gli standard internazionali previsti per lo svolgimento di tale servizio, le linee guida, gli standard metodologici e gli strumenti tecnici di sistema indicati dalla Federazione Nazionale di categoria. Inoltre la Società avrà cura di prevedere un assetto organizzativo idoneo a prevenire ogni possibile conflitto con le altre attività svolte a favore delle associate.

A tal fine la Società, in base agli statuti e ai regolamenti dei sopra citati Fondi o in base a specifici accordi, esercita il controllo previsto, tramite monitoraggio a distanza, anche utilizzando i dati del sistema informativo, e apposite visite *in loco*.

I soggetti incaricati dalla Società hanno diritto di accedere ai locali ed agli archivi su qualsivoglia supporto tenuti di pertinenza delle banche socie e dei terzi sottoposti a controllo dei rischi situati presso sedi, dipendenze o anche presso terzi e di richiedere ad esse l'esibizione dei documenti che ritengano necessari, compresi i documenti relativi alle risultanze delle ispezioni delle Autorità di vigilanza.

Gli amministratori, i sindaci, il personale delle banche socie e dei terzi sottoposti a controllo e verifica devono adoperarsi per facilitare l'espletamento delle attività di cui al primo comma del presente articolo.

I risultati delle attività, contenuti in apposita relazione, vengono portati a conoscenza degli organi di amministrazione, direzione, e di controllo, nonché delle funzioni di

controllo interno della banca socia e del terzo sottoposto a controllo, che sono tenuti per quanto di propria competenza, a rimuovere senza ritardo le irregolarità riscontrate tenendo conto dei suggerimenti ricevuti.

Ai fini di cui al primo comma del presente articolo, la Società può partecipare, con un suo rappresentante, ai consigli di amministrazione delle associate, richiedere appositi incontri con componenti del consiglio di amministrazione e/o del collegio sindacale e/o con la direzione delle associate anche mediante convocazione presso la propria sede. La Società può altresì chiedere al medesimo collegio sindacale di esprimere autonome valutazioni su temi determinati.

Le attività di cui al presente articolo possono essere svolte nei confronti di soggetti diversi dalle Banche di Credito Cooperativo, con disciplina stabilita in base ad apposita convenzione.

#### **Art. 10 – Attività nel settore dell'informatica ed altre attività**

La Società può, inoltre, esercitare le seguenti attività:

- a) produzione e commercializzazione di procedure informatiche uniformi e di servizi di elaborazione dati e di altro genere a favore delle associate e, in via non prevalente, di terzi;
- b) prestazione di collaborazione mutualistica mediante l'invio per incarichi temporanei, di dipendenti, nel rispetto della normativa vigente sui rapporti di lavoro;
- c) adempimenti necessari per l'amministrazione delle Persone;
- d) procurare l'approvvigionamento e la fornitura di beni e servizi ritenuti utili per l'esercizio dell'attività delle Banche di Credito Cooperativo.

### **Art. 11 - Fondo di solidarietà regionale**

La Società può istituire e gestire un fondo, avente finalità mutualistica anche alimentato da utili delle banche socie, destinato a sopperire alle temporanee necessità finanziarie, economiche e patrimoniali delle banche stesse; il medesimo fondo può intervenire – in via sussidiaria e integrativa - per la partecipazione richiesta alle associate ad interventi effettuati dai Fondi di Garanzia del Credito Cooperativo a favore di Banche di Credito Cooperativo aderenti alla Società.

Il fondo è disciplinato da un apposito regolamento approvato dall'assemblea.

### **Art. 12 - Competenza territoriale**

Le attività di cui al presente Titolo II, ferme restando le previsioni di cui all'art. 5, possono essere rese anche a Banche di Credito Cooperativo aventi sede legale in altre regioni, previo consenso della Federazione locale interessata e della Federazione Nazionale di categoria.

## **TITOLO III – SOCI**

### **Art. 13 - Ammissibilità a socio**

Possono essere ammesse a socio le Banche di Credito Cooperativo aventi sede legale in Toscana, salvo le Banche di Credito Cooperativo che abbiano avviato la propria operatività bancaria da meno di tre anni.

Tuttavia, al ricorrere di particolari condizioni comunque coerenti con lo scopo mutualistico e l'attività economica svolta, il Consiglio di amministrazione può deliberare l'ammissione a socio anche di Banche di Credito Cooperativo che abbiano avviato la propria operatività bancaria da meno di tre anni.

Potranno altresì essere ammesse a socio Banche di Credito Cooperativo che a seguito del cambiamento della propria sede legale stabiliscano la stessa nella Regione Toscana, solo qualora esse soddisfino, con riferimento alla Regione medesima, almeno due dei tre criteri seguenti:

- 1) abbiano nella Regione la residenza, sede o l'operatività della maggioranza dei propri soci, ai sensi delle disposizioni di vigilanza applicabili;
- 2) abbiano nella Regione la maggioranza delle proprie succursali;
- 3) realizzino con la clientela che ha residenza, sede o l'operatività nella Regione la quota prevalente dell'ammontare complessivo degli impieghi e della raccolta.

#### **Art. 14 – Formalità per l'ammissione a socio**

Per l'ammissione a socio, le Banche di Credito Cooperativo devono presentare al Consiglio di amministrazione domanda scritta, corredata di copia autentica della delibera del consiglio, contenente, oltre al numero delle azioni richieste in sottoscrizione, le informazioni e dichiarazioni dovute ai sensi del presente statuto o richieste dalla Società in via generale.

Il Consiglio di amministrazione delibera sulla richiesta di ammissione entro il termine di sessanta giorni dal suo ricevimento e dispone la comunicazione della deliberazione di ammissione alla Banca interessata ovvero, entro lo stesso termine, deve comunicare, motivandolo, l'eventuale diniego alla richiesta.

In caso di accoglimento della richiesta di ammissione, il Consiglio di amministrazione, verificato il versamento integrale dell'importo delle azioni sottoscritte e del sovrapprezzo eventualmente determinato dall'assemblea in sede di approvazione del bilancio su proposta degli amministratori, provvede all'immediata annotazione della delibera di ammissione nel libro dei soci.

La qualità di socio si acquista a far data dalla annotazione predetta.

## **Art. 15 - Diritti dei soci**

Le Banche socie esercitano i diritti sociali e patrimoniali e:

- a) intervengono in Assemblea ed esercitano il diritto di voto, secondo quanto stabilito dall'articolo 26;
- b) partecipano al dividendo eventualmente deliberato dall'Assemblea a partire dal mese successivo a quello di acquisto della qualità di socio;
- c) hanno diritto di avvalersi delle attività di rappresentanza, di promozione, di assistenza e consulenza, di verifica e revisione nonché delle altre attività svolte dalla società, nei modi e nei limiti fissati dai regolamenti e dalle altre deliberazioni sociali.

L'esercizio dei diritti sociali spetta alle banche socie in regola con il versamento dei contributi consortili e non soggette a sanzioni che limitino l'esercizio dei diritti stessi.

## **Art. 16 - Doveri dei soci**

Le banche socie, nello spirito della mutualità e nell'interesse del Credito Cooperativo, hanno il dovere di:

- a) osservare le disposizioni del presente statuto;
- b) uniformarsi alle deliberazioni assunte dagli organi della Società e di favorirne l'attuazione;
- c) utilizzare, in conformità alle proprie esigenze, i servizi offerti dalla Società; qualora una Banca di Credito Cooperativo socia intenda utilizzare i servizi di altra Federazione, o di società o enti da quest'ultima partecipati, dovrà ottenere il consenso preventivo della Società, sentita la Federazione Nazionale;
- d) di corrispondere i contributi consortili e versare i corrispettivi specifici per le attività e i servizi utilizzati;
- e) sottoporsi alle attività della Società effettuate ai sensi del precedente articolo 9 e di favorirne lo svolgimento, rimuovere senza ritardo le irregolarità riscontrate tenendo conto dei suggerimenti ricevuti; le Banche di Credito Cooperativo socie che decidano di

esternalizzare l'attività di internal audit utilizzano i servizi offerti dalla Società in proprio o per il tramite di società o enti partecipati;

f) nel caso l'attività di internal audit non venga esternalizzata, la Banca di Credito Cooperativo associata avrà cura che il servizio di internal audit sia svolto, nel rispetto della vigente normativa, anche di vigilanza, in materia e di ottenere la quality assurance, secondo gli standard internazionali previsti per lo svolgimento di tale servizio, e nel rispetto delle linee guida, degli standard metodologici e degli strumenti tecnici di sistema indicati dalla Federazione Nazionale di categoria, inviando alla Società i relativi report di audit;

g) di fornire tutte le notizie ed i dati richiesti dalla Società ed aventi attinenza con le finalità della Società; in particolare, prima di dare attuazione agli stessi, vanno forniti alla Società i piani strategici della banca, ivi comprese le informazioni circa il proprio sviluppo territoriale, nonché i verbali ispettivi e le altre richieste o indicazioni rilevanti circa il governo e il quadro tecnico della Banca inviate dalle Autorità di Vigilanza e di informare la stessa degli incontri programmati con dette Autorità con riguardo a tali argomenti;

h) di invitare la Società alle proprie assemblee;

i) di non tenere comportamenti incompatibili con quelli ai quali si indirizza l'azione della Società.

### **Art. 17 – Sanzioni**

Nei casi di inadempimento ai doveri del precedente articolo e degli obblighi di cui al presente statuto, il Consiglio di amministrazione può disporre, tenendo conto della gravità dell'inadempimento, l'irrogazione di una o più delle seguenti sanzioni:

1) richiamo scritto;

2) decadenza dei componenti espressi dalla banca sanzionata da eventuali incarichi tecnici ricoperti nell'ambito della Società;

3) non candidabilità da parte della Società degli esponenti della banca sanzionata ai fini dell'assunzione di cariche presso organismi del Credito Cooperativo, per tutto il periodo

- di persistenza delle cause che hanno dato luogo all'irrogazione della sanzione;
- 4) segnalazione ai Fondi di Garanzia della categoria;
  - 5) segnalazione della condotta sanzionata alle banche di secondo livello con cui opera la banca sanzionata;
  - 6) segnalazione, anche per il tramite della Federazione Nazionale, alla Banca d'Italia e/o alle diverse Autorità competenti;
  - 7) richiesta alla Federazione Nazionale di:
    - inibizione a ricoprire incarichi di rappresentanza da parte degli esponenti aziendali della banca socia inadempiente;
    - sospensione dell'erogazione da parte della Federazione Nazionale stessa di servizi centrali, licenze e concessioni alla banca socia sanzionata;
  - 8) esclusione dalla Società.

Le deliberazioni relative alle sanzioni di cui al comma precedente sono assunte con l'astensione degli eventuali rappresentanti della banca associata ed oggetto della deliberazione, i quali, dopo aver esposto le proprie considerazioni in merito, sono tenuti ad allontanarsi dalla seduta allo scopo di evitare qualsiasi forma di conflitto di interessi. Nella relativa verbalizzazione si avrà cura di far risultare esplicitamente l'osservanza delle condizioni sopraindicate.

Le deliberazioni relative alle sanzioni di cui ai numeri 6, 7 e 8 del presente articolo sono assunte con il voto favorevole dei tre quarti dei voti dei componenti del Consiglio.

Le sanzioni irrogate sono portate a conoscenza dei soci della banca sanzionata da parte della Società alla prima successiva assemblea e di tale comunicazione va dato atto nel verbale dell'assemblea stessa, e sono comunicate ai Fondi di Garanzia della categoria.

## **Art. 18 - Cessazione della qualità di socio**

Le Banche socie cessano di far parte della società in seguito a recesso, al proprio scioglimento oppure ad esclusione.

Oltre che nei casi previsti dalla legge, ogni banca socia può recedere dalla Società in qualsiasi momento, su delibera dell'assemblea dei soci, cui ha diritto d'intervento e di parola un rappresentante della Federazione.

Il recesso deve essere comunicato alla Società con un preavviso di almeno sei mesi, non dà diritto al rimborso dei contributi consortili versati e non libera la banca dall'obbligo di corrispondere quelli dovuti per l'esercizio in corso al momento in cui il recesso produce effetti.

In ogni caso il recesso è subordinato al pagamento di una somma pari a tre volte l'ultimo contributo consortile annuale dovuto.

La relativa dichiarazione deve farsi per iscritto con lettera raccomandata diretta al Consiglio di amministrazione che dovrà esaminarla entro sessanta giorni dal ricevimento e comunicarne gli esiti al socio.

Il recesso produce effetto dal momento della comunicazione al socio del provvedimento di accoglimento della richiesta.

Nei casi di recesso diversi da quelli previsti dalla legge il recesso non può essere esercitato, e la relativa richiesta non ha comunque effetto, prima che il socio abbia adempiuto a tutte le sue obbligazioni verso la Società.

L'esclusione può avvenire, secondo le disposizioni del presente statuto, per la violazione di uno dei doveri posti a carico della Banca socia. Essa viene deliberata dal Consiglio di



amministrazione della Società con provvedimento motivato. Il provvedimento di esclusione è comunicato alla Banca socia con lettera raccomandata ed è immediatamente esecutivo; contro di esso, tuttavia, la Banca socia può ricorrere nel termine di 30 giorni dalla comunicazione al Collegio dei probiviri, che decide in modo definitivo entro 60 giorni dal ricevimento del ricorso. Resta convenzionalmente esclusa la possibilità di sospensione del provvedimento impugnato. Contro l'esclusione la Banca può proporre opposizione al tribunale.

La Banca uscente ha l'obbligo di pagare i contributi consortili disposti per l'esercizio in corso ed ha diritto esclusivamente al rimborso del valore nominale delle azioni detratti gli utilizzi per copertura di eventuali perdite quali risultano dai bilanci precedenti e da quello dell'esercizio in cui il rapporto si è sciolto. La società deve provvedere al pagamento entro sei mesi dalla approvazione del bilancio dell'esercizio in cui il rapporto si è sciolto.

In caso di fusione tra banche socie aderenti alla Società – ed anche in caso di fusione tra banche appartenenti a Federazioni diverse e cui consegua la perdita della qualità di socio della Società di una di esse – in considerazione degli investimenti effettuati e della programmazione compiuta dalla Società, la banca che risulta dalla fusione o quella incorporante è tenuta al pagamento di una somma corrispondente ai contributi dovuti alla Società per tre esercizi. L'importo non potrà superare quello dei contributi pagati alla Società dalla banca non più ad essa associata negli ultimi tre esercizi precedenti.

## **TITOLO IV**

### **PATRIMONIO SOCIALE - AZIONI - CONTRIBUTI E CORRISPETTIVI**

#### **Art. 19 – Patrimonio**

Il patrimonio della società è costituito:

a) dal capitale sociale;

- b) dalla riserva legale;
- c) dalla riserva da sovrapprezzo azioni;
- d) da ogni altra riserva o fondo senza specifica destinazione, comunque denominati.

### **Art. 20 - Capitale sociale**

Il capitale sociale è variabile ed è costituito da azioni del valore nominale di Euro 500 ciascuna, che possono essere emesse, in linea di principio, illimitatamente.

### **Art. 21 - Azioni e sovrapprezzo**

Le azioni sono nominative.

L'Assemblea determina in sede di approvazione del bilancio su proposta degli amministratori, ai sensi dell'art. 2528, comma 2, del codice civile l'importo che deve essere versato in aggiunta al valore nominale di ogni azione (sovrapprezzo).

Il sovrapprezzo è imputato all'apposita riserva che non potrà essere utilizzata per la rivalutazione delle azioni.

### **Art. 22 – Ristorni**

L'Assemblea, in sede di approvazione del bilancio, delibera sulla destinazione del ristorno che potrà essere attribuito mediante una o più delle seguenti forme:

- erogazione diretta;
- assegnazione gratuita di azioni;
- emissioni di obbligazioni.

La ripartizione del ristorno ai singoli soci dovrà essere effettuata considerando la quantità e qualità degli scambi mutualistici intercorrenti fra la cooperativa ed il socio stesso secondo quanto previsto in apposito regolamento.

### **Art. 23 - Contributi e corrispettivi**

Alle spese di gestione si provvede, in via ordinaria, con i contributi e con i proventi corrispettivi derivanti dalle attività svolte.

Entro il mese di dicembre di ogni anno, il Consiglio di amministrazione redige il bilancio preventivo; in tale occasione, esso determina l'ammontare dei contributi consortili in rapporto al complesso delle attività da svolgere e ne stabilisce la ripartizione fra le banche socie in base ai criteri stabiliti in apposito regolamento assembleare.

L'eventuale richiesta di sospensione o riduzione dei contributi e/o dei corrispettivi dovuti, effettuata da una banca socia per gravi e fondati motivi, può essere accolta dal Consiglio di amministrazione della Società.

In via ordinaria, i contributi e/o i corrispettivi di cui al comma precedente devono essere corrisposti dalla Banca socia quando siano cessati i presupposti della loro sospensione o riduzione.

Il Consiglio di amministrazione inoltre può determinare presupposti, criteri e tipologia di attività e servizi per i quali le banche socie saranno chiamate a versare un corrispettivo specifico in relazione all'effettiva fruizione degli stessi e sulla base dei prezzi unitari; il consiglio potrà anche adottare criteri premianti con riferimento al volume di attività e di servizi utilizzati dalle banche socie.

I contributi ed i corrispettivi specifici dovuti dai soci per la prestazione dei servizi di cui al Titolo II non potranno superare i costi imputabili alle prestazioni medesime.

## **TITOLO V ORGANI SOCIALI**

### **Art. 24 - Organi sociali**

Gli organi della società, ai quali è demandato, secondo le rispettive competenze, l'esercizio delle funzioni sociali sono:

- a) l'Assemblea dei soci;
- b) il Consiglio di amministrazione;
- c) il Comitato esecutivo;
- d) il Collegio sindacale;
- e) il Collegio dei probiviri.

## **TITOLO VI ASSEMBLEA DEI SOCI**

### **Art. 25 - Convocazione e costituzione dell'Assemblea**

Le Assemblee sono ordinarie e straordinarie ai sensi di legge.

L'Assemblea regolarmente costituita rappresenta l'universalità dei soci, e le sue deliberazioni obbligano i soci ancorché non intervenuti o dissenzienti.

L'Assemblea dei soci è convocata dal Consiglio di amministrazione mediante avviso di convocazione spedito alle banche socie per raccomandata con avviso di ricevimento o mediante posta elettronica certificata almeno quindici giorni prima di quello stabilito per l'adunanza che può essere tenuta in luogo diverso da quello in cui si trova la sede sociale purché in territorio italiano.

Il Consiglio di amministrazione, oltre che nei casi previsti dalla legge, deve convocare senza indugio l'Assemblea quando ne è fatta richiesta dalla Federazione nazionale di categoria.

Le Assemblee ordinarie e straordinarie, in prima ed in seconda convocazione, sono validamente costituite secondo le regole previste dal codice civile e deliberano con le maggioranze stabilite dal medesimo codice.

### **Art. 26 – Intervento e rappresentanza in Assemblea**

Possono intervenire all'Assemblea e hanno diritto di voto i soci iscritti nel libro dei soci da almeno novanta giorni.

Ciascuna banca socia interviene direttamente all'Assemblea, mediante il suo legale rappresentante ovvero mediante un delegato di questi, scelto fra gli amministratori. La delega è rilasciata con lettera diretta al presidente dell'Assemblea da parte del legale rappresentante della banca socia.

Ogni socio ha diritto ad un voto, qualunque sia il numero delle azioni possedute.

Le votazioni in Assemblea hanno luogo in modo palese e normalmente per alzata di mano; tuttavia, quando si tratti della nomina delle cariche sociali, previa deliberazione dell'Assemblea su proposta del Presidente, può procedersi con scrutinio segreto.

All'Assemblea dovrà essere invitato il legale rappresentante della Federazione Nazionale di categoria, il quale potrà intervenire con facoltà di parola anche attraverso un proprio delegato.

Inoltre all'Assemblea possono essere invitati ad assistere gli amministratori, i sindaci e i direttori delle banche socie.

## **Art. 27 - Competenze dell'Assemblea**

L'Assemblea ordinaria deve essere convocata almeno una volta all'anno entro 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale, ovvero entro 180 giorni ricorrendo le condizioni di cui all'art. 2364, comma 2, del codice civile.

L'Assemblea ordinaria:

- approva il bilancio e le connesse relazioni degli amministratori udita la relazione dei sindaci;
- nomina gli amministratori, i componenti del Collegio sindacale, del quale nomina il presidente, ed i componenti del Collegio dei probiviri;
- determina il compenso degli amministratori e dei sindaci;
- nomina il soggetto al quale è demandato l'esercizio della revisione legale dei conti;
- approva i regolamenti che disciplinano i contributi consortili, l'attività di revisione di cui all'art. 9, nonché quelli dei fondi istituiti ai sensi dell'art. 11.

L'Assemblea straordinaria delibera sulle materie previste dalla legge.

Per le modifiche statutarie deve essere acquisito il preventivo parere della Federazione nazionale di categoria.

## **Art. 28 - Presidenza dell'Assemblea**

L'Assemblea è presieduta dal presidente del Consiglio di amministrazione il quale, con il consenso della medesima, nomina un segretario e, quando ricorrono le elezioni delle cariche sociali, anche due scrutatori. La nomina del segretario non è necessaria quando il verbale è redatto da un notaio.

Le deliberazioni devono risultare dal verbale sottoscritto dal presidente e dal segretario.

## **TITOLO VII**

### **CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

#### **Art. 29 - Composizione del Consiglio di amministrazione**

Il Consiglio è composto da 13 a 40 consiglieri.

L'Assemblea ne determina il numero e li elegge fra i presidenti delle Banche socie.

Possono inoltre essere eletti gli amministratori delle stesse banche socie, previa designazione del Consiglio di Amministrazione di quest'ultime, da inviarsi alla Società prima dell'assemblea di rinnovo delle cariche sociali.

Non può essere eletto nel Consiglio e se nominato decade, il dipendente della Società o chi sia parente, coniuge o affine con altri amministratori o dipendenti della Società, fino al secondo grado incluso.

I componenti del Consiglio durano in carica tre esercizi e scadono alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica e sono rieleggibili; essi decadono quando cessano dalla carica di presidente o amministratore delle banche socie o quando viene revocata la designazione di cui al terzo comma.

Il Consiglio provvede alla nomina del Presidente e di uno o più Vice presidenti designando, in quest'ultimo caso, anche il vicario.

#### **Art. 30 - Convocazione del Consiglio**

Il Consiglio di amministrazione è convocato dal Presidente di norma una volta al trimestre ed ogni qualvolta lo ritenga opportuno, oppure quando ne sia fatta domanda

motivata dal Collegio sindacale, o da un terzo almeno dei componenti del Consiglio stesso, o dalla Federazione Nazionale di categoria.

La convocazione è fatta dal Presidente, o da chi ne fa le veci, con avviso da inviare per iscritto, anche mediante posta elettronica certificata, al domicilio di ciascun consigliere ed ai componenti del Collegio sindacale, almeno otto giorni prima, ed in caso di urgenza almeno tre giorni prima della data fissata per l'adunanza.

La prima riunione successiva alla nomina del Consiglio di amministrazione è convocata dall'amministratore più anziano di età che la presiede sino alla nomina del Presidente.

### **Art. 31 - Deliberazioni del Consiglio di amministrazione**

Il Consiglio è presieduto dal Presidente ed è validamente costituito quando sono presenti più della metà degli amministratori in carica.

Le riunioni del Consiglio si potranno svolgere anche per video o tele conferenza a condizione che ciascuno dei partecipanti possa essere identificato da tutti gli altri e che ciascuno sia in grado di intervenire in tempo reale durante la trattazione degli argomenti esaminati nonché di ricevere, trasmettere e visionare documenti ed atti relativi agli argomenti trattati. Sussistendo queste condizioni, la riunione si considera tenuta nel luogo in cui si trova il Presidente che sarà affiancato da un segretario.

Le deliberazioni del Consiglio sono assunte a votazione palese. Tuttavia, quando si tratti della nomina di persona può adottarsi la votazione segreta.

Le deliberazioni sono prese a maggioranza dei presenti. In caso di parità di voti, prevale il voto di chi presiede; in quelle segrete, la parità di voto comporta la reiezione della proposta.



Alle riunioni del Consiglio può partecipare, senza diritto di voto, un rappresentante della Federazione Nazionale di categoria.

Alle riunioni partecipa, con parere consultivo, il Direttore che assolve altresì, in via ordinaria, le funzioni di segretario, eventualmente coadiuvato, con il consenso del Consiglio, da altro dipendente.

I partecipanti sono tenuti all'obbligo di riservatezza e segreto su tutte le informazioni, sui contenuti delle discussioni e sulle deliberazioni consiliari nonché dei documenti esaminati nel corso delle riunioni.

### **Art. 32 - Poteri del Consiglio di amministrazione**

Il Consiglio è investito di tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione della Società, tranne quelli riservati per legge o per statuto all'assemblea dei soci.

Oltre alle attribuzioni non delegabili a norma di legge, sono riservate all'esclusiva competenza del Consiglio le deliberazioni concernenti:

- l'ammissione, l'esclusione ed il recesso dei soci;
- l'acquisto, la costruzione e l'alienazione di immobili;
- l'approvazione dei regolamenti, ad eccezione di quelli riservati alla competenza dell'Assemblea;
- la tenuta dell'Albo federale dei sindaci, se istituito;
- l'assunzione e la cessione di partecipazioni;
- la nomina e le attribuzioni del Direttore e del/dei Vice direttore/i.

Il Consiglio può deliberare le modificazioni dello statuto di adeguamento a disposizioni normative, ai sensi dell'art. 2365, secondo comma, del codice civile.

La Società non può stipulare contratti con gli amministratori o con loro parenti, coniugi o affini fino al secondo grado incluso, o con società alle quali gli stessi soggetti partecipano, direttamente o indirettamente, in misura superiore al 25% del capitale sociale o nelle quali rivestano la carica di amministratori, qualora detti contratti comportino un onere complessivo per la Società superiore a 100.000 euro su base annua. Il limite suddetto, in tutte le sue forme, si applica anche rispetto a colui che rivesta la carica di Direttore. Le disposizioni di cui al presente comma non si applicano con riferimento ai contratti stipulati con gli enti, anche di natura societaria, della categoria.

Il Consiglio, nel rispetto delle norme di legge e di statuto, può delegare proprie attribuzioni al Comitato esecutivo, al Presidente ed ai singoli consiglieri, determinando i limiti delle deleghe.

Il Consiglio di amministrazione può inoltre conferire a singoli consiglieri o a dipendenti della Società poteri per il compimento di determinati atti o categorie di atti.

Delle decisioni assunte dai titolari di deleghe dovrà essere data notizia al Consiglio di amministrazione nella sua prima riunione.

### **Art. 33 - Compenso ai consiglieri di amministrazione**

I consiglieri hanno diritto, oltre al compenso determinato dall'Assemblea, al rimborso delle spese effettivamente sostenute per l'espletamento del mandato.

La remunerazione dei consiglieri investiti di particolari cariche statutariamente previste è determinata dal Consiglio di amministrazione, sentito il Collegio sindacale.

## **Art. 34 - Presidente del Consiglio di amministrazione**

Il Presidente promuove l'effettivo funzionamento del governo societario, sovrintende all'andamento della Società e presiede l'Assemblea dei soci, il Consiglio di amministrazione ed il Comitato esecutivo; provvede altresì affinché adeguate informazioni sulle materie iscritte all'ordine del giorno vengano fornite ai componenti del Consiglio.

Al Presidente del Consiglio di amministrazione spetta la rappresentanza legale della Società di fronte ai terzi e in giudizio, nonché l'uso della firma sociale.

In caso di necessità ed urgenza, il Presidente delibera sulle materie di competenza del Consiglio o del Comitato esecutivo. Le deliberazioni, in tal modo adottate, devono essere portate a conoscenza del Consiglio o del Comitato esecutivo alla prima riunione utile.

In caso di assenza o impedimento, il Presidente è sostituito nelle sue funzioni dal Vice presidente, e in caso di più Vice presidenti, da quello vicario; in caso di assenza o impedimento anche di questi, le funzioni sono svolte dal consigliere designato dal Consiglio.

Di fronte ai terzi, la firma di chi sostituisce il Presidente fa prova dell'assenza o dell'impedimento di quest'ultimo.

## **TITOLO VIII**

### **COMITATO ESECUTIVO**

#### **Art. 35 - Composizione e funzionamento del Comitato esecutivo**

Il Comitato esecutivo è composto dal presidente, quale membro di diritto, e da 5 a 11 componenti del Consiglio di amministrazione nominati dallo stesso Consiglio.

Le riunioni sono convocate secondo le modalità di cui all'art. 30 secondo comma, e sono validamente costituite con la presenza della maggioranza dei componenti; le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti. In caso di parità prevale il voto di chi presiede.

Il Comitato esecutivo delibera sulle materie ad esso delegate dal Consiglio; tuttavia, in caso di necessità ed urgenza, il Comitato delibera su qualsiasi argomento di competenza del Consiglio, esclusi quelli riservati a quest'ultimo dalla legge.

Le deliberazioni di urgenza devono essere portate a conoscenza del Consiglio alla prima riunione utile.

## **TITOLO IX**

### **COLLEGIO SINDACALE**

#### **Art. 36 - Composizione del Collegio sindacale**

L'Assemblea ordinaria nomina fra gli amministratori, i sindaci e i soci delle banche socie, purché in possesso dei requisiti di legge, tre sindaci effettivi, designandone il Presidente e due sindaci supplenti. I sindaci restano in carica per tre esercizi e scadono alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio della

loro carica; l'Assemblea ne fissa il compenso annuale valevole per l'intera durata del loro ufficio, in aggiunta al rimborso delle spese effettivamente sostenute per l'esercizio delle funzioni.

La Società non può stipulare contratti con i sindaci o con loro parenti, coniugi o affini fino al secondo grado incluso, o con società alle quali gli stessi soggetti partecipano, direttamente o indirettamente, in misura superiore al 25% del capitale sociale o nelle quali rivestano la carica di amministratori. Le disposizioni di cui al presente comma non si applicano con riferimento ai contratti stipulati con gli enti, anche di natura societaria, della categoria.

I sindaci sono rieleggibili. Essi decadono, oltre che nei casi previsti dalla legge, quando cessano dalla carica di amministratore o sindaco delle banche socie.

Se viene a mancare il Presidente del Collegio sindacale, le funzioni di presidente sono assunte dal più anziano di età tra i sindaci effettivi rimasti in carica.

### **Art. 37 - Compiti del Collegio sindacale**

Il Collegio sindacale vigila sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione ed in particolare sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dalla Società e sul suo concreto funzionamento.

I verbali e gli atti del Collegio sindacale devono esser firmati da tutti gli intervenuti.

### **Art. 38 – Revisione legale dei conti**

La revisione legale dei conti della Società è esercitata da un revisore legale o da una società di revisione nominati dall'assemblea dei soci su proposta motivata del Collegio

sindacale, ovvero dal Collegio sindacale stesso, previa deliberazione dell'Assemblea dei soci.

## **TITOLO X**

### **COLLEGIO DEI PROBIVIRI**

#### **Art. 39 - Composizione e funzionamento del Collegio dei probiviri**

Il Collegio dei probiviri è un organo interno della Società ed ha la funzione di perseguire la bonaria composizione delle liti che dovessero insorgere tra socio e Società.

Il Collegio è composto da tre membri effettivi e due supplenti, scelti fra soggetti terzi rispetto alle banche socie.

Il Presidente, che provvede alla convocazione del Collegio e ne dirige i lavori, è nominato dalla Federazione Nazionale di categoria, gli altri membri sono nominati dall'Assemblea.

I probiviri restano in carica tre anni e sono rieleggibili. Essi prestano il loro ufficio gratuitamente, salvo il rimborso delle spese.

In caso di cessazione di uno dei componenti il Collegio nel corso dell'esercizio sociale, l'organo viene integrato dal supplente più anziano di età e l'Assemblea successiva provvederà alla nomina di un nuovo membro supplente.

La Società e le banche socie sono obbligate a rimettere alla decisione dei probiviri la risoluzione di tutte le controversie che dovessero sorgere fra i soci e la Società o gli organi di essa, in ordine alla interpretazione, l'applicazione, la validità e l'efficacia dello statuto, dei regolamenti, delle deliberazioni sociali o concernenti comunque i rapporti sociali.

Il ricorso ai probiviri deve essere proposto, a pena di decadenza, nel termine di sessanta giorni dalla comunicazione dell'atto che determina la controversia; la decisione del Collegio deve essere assunta entro sessanta giorni dalla presentazione del ricorso.

Il Collegio dei Probiviri decide secondo equità e senza vincoli di formalità procedurali. In caso di accoglimento del ricorso gli organi sociali competenti sono tenuti a riesaminare la questione.

## **TITOLO XI DIREZIONE**

### **Art. 40 - Compiti ed attribuzioni del direttore.**

Il Direttore è il capo del personale ed ha il potere di proposta in materia di assunzione, promozione, provvedimenti disciplinari e licenziamento del personale.

Non può essere nominato Direttore il coniuge, un parente o un affine, entro il quarto grado degli amministratori o dei sindaci ed entro il secondo grado dei dipendenti della Società.

Il Direttore prende parte, con parere consultivo, alle adunanze del Consiglio di amministrazione ed a quelle del Comitato esecutivo; ha il potere di proposta in ordine alle materie di competenza del Consiglio di amministrazione; dà esecuzione alle deliberazioni degli organi sociali secondo le previsioni statutarie; sovrintende al funzionamento dei servizi secondo le direttive del Consiglio di amministrazione, assicurando la conduzione unitaria della Società. Egli non può proporre l'assunzione di persone legate a lui medesimo, o ai dipendenti della Società, da rapporti di coniugio, parentela o affinità, entro il secondo grado.

In caso di assenza o impedimento, il Direttore è sostituito dal Vice direttore e, in caso di più Vice direttori, prioritariamente da quello vicario. In caso di mancata nomina, di assenza o di impedimento di questi, le funzioni sono svolte dal dipendente designato dal Consiglio di amministrazione.

## **TITOLO XII ORGANISMI CONSULTIVI**

### **Art. 41 – Comitato tecnico dei direttori**

Il Comitato tecnico dei direttori è composto dai direttori delle banche socie, nominati in base ad un regolamento approvato dal Consiglio di amministrazione.

Il Comitato costituisce un organo consultivo e propositivo del Consiglio di amministrazione e della Direzione, ed il suo funzionamento è disciplinato dal menzionato regolamento.

### **Art. 42 - Commissioni tecniche**

Per un più efficiente funzionamento dei servizi, il Consiglio di amministrazione può costituire appositi comitati o commissioni tecniche, con funzioni consultive e propositive su materie determinate, disciplinandone il funzionamento.

Essi avranno il compito di collaborare con il Direttore per l'esame di problemi specifici, anche a livello locale e per la ricerca di idonee soluzioni.



**TITOLO XIII**  
**ESERCIZIO SOCIALE - BILANCIO - UTILI – RISERVE**

**Art. 43 - Esercizio sociale**

L'esercizio sociale si chiude al 31 dicembre di ogni anno. Alla fine di ogni esercizio, il Consiglio di amministrazione procede alla redazione del bilancio e della relazione sull'andamento della gestione sociale, in conformità alle previsioni di legge.

**Art. 44 – Utili**

La società deve destinare almeno il 70 per cento degli utili netti annuali alla formazione o all'incremento della riserva legale.

Una quota degli utili netti annuali deve essere corrisposta ai fondi mutualistici per la promozione e lo sviluppo della cooperazione, nella misura e con le modalità previste dalla legge.

La Società, ai sensi dell'art. 2514, primo comma, lett. c), del codice civile, non può distribuire le riserve fra i soci operatori.

Gli utili eventualmente residui potranno essere:

- a) destinati alla rivalutazione delle azioni secondo le previsioni di legge;
- b) assegnati ad altre riserve;
- c) distribuiti alle banche socie, purché in misura non superiore all'interesse massimo dei buoni postali fruttiferi, aumentato di due punti e mezzo rispetto al capitale effettivamente versato.

L'eventuale remunerazione degli strumenti finanziari offerti in sottoscrizione ai soci potrà essere effettuata purché in misura non superiore a due punti rispetto al limite massimo previsto per i dividendi.

La quota di utili netti annuali dopo le destinazioni di cui ai commi precedenti deve essere destinata a fini di beneficenza o mutualità.

## **TITOLO XIV SCIoglimento DELLA SOCIETÀ**

### **Art. 45 - Scioglimento e liquidazione della società**

In caso di scioglimento della società, il residuo attivo della liquidazione, dopo il pagamento di tutte le passività, dedotti il capitale versato dalle Banche socie, eventualmente rivalutato, ed i dividendi maturati, sarà devoluto ai Fondi mutualistici per la promozione e lo sviluppo della cooperazione secondo le modalità previste dalla legge.

## **TITOLO XV DISPOSIZIONI TRANSITORIE**

### **Art. 46 – Norma transitoria**

Le disposizioni del precedente articolo 16 che richiedono un consenso da parte della Società, non si applicano con riferimento a soggetti già esistenti e che prestano, a favore di BCC-CR aderenti ad almeno due Federazioni Locali, attività nel settore dell'informatica o comunque strumentali all'attività bancaria, limitatamente a tali attività, così come risultanti nell'oggetto sociale degli statuti di detti soggetti al 20 dicembre 2013, data di approvazione da parte del Consiglio Nazionale di Federcasse dello statuto-tipo delle Federazioni Locali.

## **REGOLAMENTI**

**REGOLAMENTO**  
**FONDO DI SOLIDARIETA' REGIONALE**

## **Art. 1 - Costituzione**

La istituzione di un fondo di garanzia mutualistica è prevista dall'art.11 dello statuto sociale della Federazione Toscana Banche di Credito Cooperativo.

Il fondo, il cui funzionamento è disciplinato dallo statuto sociale e dal presente regolamento, è denominato “Fondo di solidarietà regionale”.

La partecipazione al Fondo di solidarietà regionale viene deliberata dalla assemblea delle Banche di Credito Cooperativo socie.

## **Art. 2 - Scopi**

Il Fondo di solidarietà regionale è destinato a difendere il buon nome della categoria delle Banche di Credito Cooperativo, a sopperire alle temporanee necessità finanziarie, economiche e patrimoniali delle Banche di Credito Cooperativo socie, non risolvibili nell'ambito della corrente gestione, nonché a perseguire la tutela dei depositanti, in via sussidiaria con il Fondo di garanzia dei depositanti del Credito Cooperativo.

Il Fondo di solidarietà regionale potrà essere utilizzato, tra l'altro, per consentire:

- a) la dotazione di mezzi finanziari alle Banche di Credito Cooperativo socie di nuova costituzione, onde facilitarne lo sviluppo e l'affermazione;
- b) l'intervento in aiuto delle Banche di Credito Cooperativo socie, anche mediante rilascio di apposite garanzie, per eventuali loro esigenze economico-patrimoniali o per altre loro opportunità di ordine assicurativo o previdenziale;
- c) l'intervento, con immediatezza, per occorrenza di liquidità delle Banche di Credito Cooperativo socie;
- d) la costituzione di fondi atti a facilitare le Banche di Credito Cooperativo socie nell'acquisto, nella costruzione o ristrutturazione di immobili da destinare alla loro attività, nonché nell'acquisto dei rispettivi arredi;

e) la partecipazione agli organismi di categoria e all'Istituto centrale di categoria, allo scopo di meglio garantire gli interessi degli organismi soci, la partecipazione a società finanziarie, di garanzia, di leasing e di factoring.

### **Art. 3 - Autonomia contabile**

Le operazioni del Fondo di solidarietà regionale ed i risultati delle stesse devono essere tenuti distinti e opportunamente evidenziati nella contabilità generale della Federazione.

### **Art. 4 - Alimentazione del Fondo di solidarietà regionale**

Il Fondo di solidarietà regionale è formato ed alimentato:

- a) da offerte e versamenti che, per lo scopo, provengono da enti e da privati;
- b) dai normali conferimenti, in conto deposito e gestione, da parte delle Banche di Credito Cooperativo socie - che allo scopo utilizzeranno una parte della quota dell'utile netto di ciascun esercizio destinata a beneficenza e mutualità - e da quegli altri che saranno decisi dall'assemblea della Federazione.

### **Art. 5 - Compensi sui conferimenti**

Alle Banche di Credito Cooperativo socie aderenti al Fondo di solidarietà regionale potranno essere riconosciuti dei compensi sui conferimenti, nei modi e nei termini stabiliti di anno in anno dal Consiglio di amministrazione della Federazione.

### **Art. 6 - Interventi del Fondo di solidarietà regionale**

La partecipazione al Fondo di solidarietà regionale è facoltativa, ma possono beneficiare degli interventi di esso solo le Banche di Credito Cooperativo socie aderenti da almeno un anno, salvo il caso degli interventi richiamati all'art.2, comma secondo, lettera a) del presente regolamento.

Il presidente della Banca di Credito Cooperativo socia, quando ritenga che sussistano i presupposti per un intervento del Fondo di solidarietà regionale, deve farne domanda alla Federazione, fornendo tutte le informazioni necessarie.

Il Consiglio di amministrazione della Federazione delibera sul modo e la misura dell'intervento.

L'intervento del Fondo di solidarietà regionale per la costituzione di una nuova Banca di Credito Cooperativo potrà essere richiesto alla Federazione dal rappresentante dei promotori. Il Consiglio di amministrazione della Federazione deciderà sulla forma e sull'importo dell'intervento, dopo un esame obbiettivo della compagine sociale del nuovo organismo, il quale deve avere già deliberato la richiesta di ammissione a socio della Federazione Toscana Banche di Credito Cooperativo e deve svolgere la procedura per l'autorizzazione alla attività bancaria tramite la Federazione nazionale, ai sensi delle vigenti Istruzioni di Vigilanza.

Ogni intervento è limitato dall'importo dalle disponibilità in atto.

#### **Art. 7 - Disponibilità del Fondo di solidarietà regionale**

La parte del Fondo di solidarietà regionale che non si trova impiegata per il perseguimento degli scopi fissati deve essere investita in titoli di Stato o garantiti dallo Stato o tenuta in giacenza presso una o più banche.

#### **Art. 8 - Ritiro dal Fondo di solidarietà regionale**

L'assemblea ordinaria di ciascuna Banca di Credito Cooperativo socia potrà decidere di ritirarsi dal Fondo di solidarietà regionale ed entro due anni la Banca potrà rientrare in possesso delle somme versate.

**REGOLAMENTO  
CONTRIBUTI CONSORTILI**



## **Art. 1 - Obbligo di versamento dei contributi consortili**

Le Banche socie della Federazione Toscana Banche di Credito Cooperativo sono tenute, ai sensi dell'art.16 e dell'art.23 dello statuto sociale, a versare annualmente il contributo consortile nella misura e con le modalità appresso indicate.

## **Art. 2 - Determinazione dei contributi**

Il Consiglio di amministrazione, entro il mese di dicembre di ogni anno, redige il bilancio preventivo per l'esercizio successivo e, in tale occasione, determina l'ammontare dei contributi consortili a carico delle Banche socie in rapporto al complesso delle attività da svolgere.

Nella determinazione del contributo consortile, il Consiglio di amministrazione dovrà tenere conto dei limiti massimi di contribuzione fissati dalla Federazione nazionale di categoria.

## **Art. 3 - Ripartizione dei contributi**

Il Consiglio di amministrazione ripartisce i contributi fra le Banche socie, in base ad uno dei seguenti criteri generali, riferiti alla capacità economica e ai mezzi amministrati da ciascuna della Banche socie:

- a) in proporzione con l'ammontare risultante, per ciascuna Banca socia, dalla somma dei depositi raccolti, del doppio degli impieghi, della metà dei titoli conto terzi amministrati e del patrimonio, in base ai dati finali dell'esercizio precedente;
- b) in proporzione con l'ammontare risultante, per ciascuna Banca socia, dalla somma dei depositi, degli impieghi e del patrimonio di vigilanza, in base ai dati finali dell'esercizio precedente.

Il Consiglio di amministrazione può accordare riduzioni del contributo consortile per le Banche socie aventi forma giuridica diversa da quella di “Banca di Credito Cooperativo”, per le Banche di Credito Cooperativo socie non aventi zona di competenza territoriale estesa alla regione toscana, per le Banche socie che si trovino in particolari difficoltà economiche e per quelle di recente costituzione.

#### **Art. 4 - Pagamento di acconti sul contributo**

In attesa dei dati definitivi, sui quali deve essere calcolata la misura del contributo consortile, il Consiglio di amministrazione può disporre a carico delle Banche socie il versamento di una somma a titolo di acconto fino a concorrenza del contributo fissato per l'anno precedente.

#### **Art. 5 - Termini del versamento**

Le Banche socie sono tenute a versare il contributo consortile annuale, in una o più rate, di acconto e di saldo, nel rispetto dei termini stabiliti dal Consiglio di amministrazione.

#### **Art. 6 - Modalità del versamento**

La Federazione è autorizzata in via permanente ad ordinare gli addebitamenti relativi ai contributi consortili deliberati dagli organi competenti, sul conto corrente di corrispondenza che ciascuna Banca socia intrattiene presso l'Istituto centrale di categoria.

**REGOLAMENTO  
VERIFICHE**

### **Art. 1 - Attività di verifica**

La Federazione Toscana Banche di Credito Cooperativo deve svolgere attività di verifica nei confronti delle Banche di Credito Cooperativo socie, allo scopo di garantire il rispetto delle normative e dei criteri di sana e prudente gestione afferenti la loro attività, nell'interesse delle stesse e dell'intero sistema delle Banche di Credito Cooperativo.

Nell'ambito della più generale attività di verifica, la Federazione è tenuta a sottoporre periodicamente le Banche di Credito Cooperativo socie a revisioni totali o parziali.

### **Art. 2 - Obbligo di sottoporsi alle verifiche**

Le Banche di Credito Cooperativo socie della Federazione Toscana Banche di Credito Cooperativo hanno il dovere, ai sensi dell'art.9 e dell'art.16 dello statuto sociale, di sottoporsi alle revisioni e di favorirne lo svolgimento.

### **Art. 3 - Disposizione delle verifiche**

Le revisioni sulle Banche di Credito Cooperativo socie sono disposte dai competenti organi della Federazione ed effettuate a mezzo di personale tecnico specializzato alle dipendenze della stessa Federazione.

Potrà essere utilizzato anche personale dipendente da altri enti appartenenti al Movimento della cooperazione di credito.

L'incarico deve essere dato nominativamente e per iscritto, a mezzo di foglio sottoscritto da esibirsi all'inizio della revisione al rappresentante dell'amministrazione o, in sua vece, al responsabile dell'esecutivo della Banca di Credito Cooperativo socia.

Osservato quanto stabilito al precedente comma, la revisione può essere iniziata senza l'obbligo di altre formalità.

#### **Art. 4 - Modalità delle verifiche**

Le revisioni sulle Banche di Credito Cooperativo socie possono essere totali o parziali.

I revisori incaricati dalla Federazione hanno diritto di accedere ai locali ed agli archivi di pertinenza della Banca sottoposta a revisione e di richiedere l'esibizione dei documenti ritenuti necessari.

Gli amministratori ed il personale della Banca sottoposta a revisione devono adoperarsi per facilitare l'espletamento della stessa.

Nulla può essere sottratto all'attività di revisione.

#### **Art. 5 - Obblighi dei revisori nei confronti della Banca sottoposta a verifica**

I revisori incaricati dalla Federazione devono improntare la loro opera a criteri di assoluta obbiettività, di discrezione e di collaborazione con la Banca sottoposta a revisione.

Essi devono prestare l'assistenza tecnica necessaria per la sistemazione di tutte le irregolarità prontamente sanabili.

#### **Art. 6 - Relazioni sulle verifiche**

I revisori incaricati dalla Federazione, al termine del loro lavoro presso la singola Banca, devono compilare una relazione contenente i risultati della revisione nonché un elenco delle posizioni di rischio con andamento anomalo.

## **Art. 7 - Consegna delle relazioni**

La relazione deve essere presentata tempestivamente al presidente della Federazione, che ne informa il Comitato o il Consiglio di amministrazione.

Il presidente della Federazione è tenuto a dare altresì tempestiva comunicazione scritta al Consiglio di amministrazione della Banca sottoposta a revisione sull'esito della stessa, allegando copia della relazione sulla revisione.

## **Art. 8 - Altre verifiche**

La Federazione esercita il controllo sulle segnalazioni e sui dati aggregati concernenti l'attività delle Banche di Credito Cooperativo, in particolare per quanto concerne la revisione e la verifica del rispetto dei parametri comuni di equilibrio economico, finanziario, patrimoniale ed organizzativo, nonché degli adempimenti contabili e prudenziali imposti alle Banche dalla legge e dai regolamenti e/o istruzioni di vigilanza. Dei risultati di tali controlli, le Banche socie vengono informate a mezzo di comunicazioni periodiche.

La Federazione farà espressa e specifica segnalazione al presidente del Consiglio di amministrazione e al presidente del Collegio sindacale delle singole Banche interessate di ogni altro fatto di particolare significato per queste ultime, di cui sia venuta comunque a conoscenza, salvo il rispetto di eventuali obblighi di segreto.

### **Art. 9 - Misure adottate in conseguenza delle verifiche**

Gli amministratori, i sindaci ed il personale della Banca di Credito Cooperativo socia sono tenuti, per quanto di propria competenza, ad attuare senza ritardo i suggerimenti eventualmente contenuti nella relazione sulla revisione ed a rimuovere comunque le irregolarità riscontrate.

Gli amministratori ed i sindaci della Banca, già sottoposta a revisione, sono tenuti a dare comunicazione scritta alla Federazione in ordine alle decisioni adottate ed alla eliminazione delle irregolarità.

La Federazione, a seconda dei comportamenti tenuti dagli esponenti della Banca, potrà essere tenuta ad adottare una delle misure sanzionatorie previste dall'art.9 dello statuto sociale.

### **Art. 10 - Obbligo di rispetto del segreto**

Chiunque, esponente o dipendente della Federazione, per effetto dell'attività di verifica e di revisione in particolare, viene a conoscenza di dati e notizie su una Banca di Credito Cooperativo socia è vincolato all'obbligo del più ristretto segreto di ufficio.

### **Art. 11 - Rimborso dei costi**

Il costo del personale incaricato fa carico alla Banca di Credito Cooperativo socia sottoposta a revisione, nella misura stabilita dal Consiglio di amministrazione della Federazione, il quale provvederà anche a determinare modalità e termini per il relativo rimborso.

**REGOLAMENTO**  
**CENTRO STUDI E RICERCHE**  
**SULLA COOPERAZIONE**  
**"PROF. MARIO MARSILI LIBELLI"**



La Federazione Toscana Banche di Credito Cooperativo - allo scopo di onorare la memoria dell'illustre Prof. Mario Marsili Libelli (presidente fondatore), che con le sue preclare doti intellettuali e morali dette dottrina e sostanza al Movimento della cooperazione di credito - promuove la formazione del "Centro Studi e Ricerche sulla cooperazione Prof. Mario Marsili Libelli", secondo la seguente costituzione:

### **Art. 1**

Il Centro Studi e Ricerche sulla Cooperazione "Prof. Mario Marsili Libelli" è costituito come emanazione della Federazione Toscana Banche di Credito Cooperativo.

Il Centro ha pertanto sede presso la predetta Federazione ed è gestito, osservate le disposizioni statutarie, dal Consiglio di amministrazione della stessa.

### **Art. 2**

Scopo del Centro è l'incentivazione culturale e l'espansione conoscitiva dei principi informatori, della disciplina e della tecnica della cooperazione, applicati in specie al settore del risparmio e del credito.

L'attività del Centro potrà esplicarsi nel campo dell'insegnamento, della ricerca e dell'informazione attraverso:

- 1) l'assegnazione di premi per lauree o specifici lavori a contenuto scientifico;
- 2) l'istituzione di borse di studio sia a favore di amministratori, soci e dipendenti di Banche di Credito Cooperativo, sia a favore di terzi per la partecipazione a corsi universitari e post-universitari ed a corsi di formazione scientifico-culturale;

- 3) l'erogazione di premi e contributi di qualsiasi tipo a sostegno di tutte quelle iniziative che saranno ritenute utili al conseguimento delle finalità del Centro stesso;
- 4) la raccolta di opere, di volumi e di documentazione in genere sulla cooperazione;
- 5) l'indagine e la ricerca di dati tecnici e storici sul Movimento della cooperazione di credito.

### **Art. 3**

L'attività di cui all'articolo precedente è finanziata con la rendita del patrimonio del Centro.

### **Art. 4**

Il patrimonio del Centro è formato da contributi, elargizioni e lasciti che provengono dalle Banche di Credito Cooperativo, dagli altri organismi del Movimento della cooperazione di credito, da enti e da privati.

**REGOLAMENTO  
ASSEMBLEA DIRETTORI  
DELLE BANCHE SOCIE**

## **Art. 1 - Assemblea dei direttori**

La riunione dei direttori delle Banche di Credito Cooperativo della Toscana costituisce l'Assemblea dei direttori delle Banche di Credito Cooperativo.

La convocazione dell'Assemblea viene fatta con lettera ogni qualvolta ne venga ravvisata l'opportunità e comunque obbligatoriamente ogni tre mesi.

L'Assemblea nomina di volta in volta il presidente. Le funzioni di segretario sono svolte in via ordinaria dal direttore della Federazione coadiuvato da un collaboratore.

## **Art. 2 - Compiti**

L'Assemblea è l'organo consultivo permanente del Consiglio di amministrazione ed è tenuta ad esprimere un parere sulle seguenti materie:

- parametri di equilibrio economico finanziario, patrimoniale e organizzativo delle Banche di Credito Cooperativo socie;
- informatica;
- marketing;
- pubblicità, logo e marchio del credito cooperativo regionale;
- gestione delle risorse umane.

L'Assemblea può infine esprimere pareri su ogni iniziativa della Federazione Toscana e di altre strutture del Movimento, valutando e approfondendo in particolare gli argomenti inerenti specifiche intese fra le Banche di Credito Cooperativo associate e comunque tutti gli argomenti di ordine tecnico-operativo.

## **Art. 3 - Comitato**

L'Assemblea può delegare, in tutto o in parte, le sue funzioni a un apposito Comitato composto di norma da non più di nove membri.

Questi durano in carica due anni e, al massimo, solo due terzi dei medesimi possono essere rieletti.

Il Comitato, nel corso della prima riunione, elegge nel suo seno un presidente.

#### **Art. 4 - Gruppi di lavoro**

Il Comitato dei direttori, di concerto con la Federazione, può costituire gruppi di lavoro tecnico-operativo formati secondo criteri di competenza specifica. Ogni gruppo nel corso della prima riunione elegge nel suo seno un referente, con l'incarico di relazionare il Comitato sullo stato dei lavori.

#### **Art. 5 - Segretari**

I segretari del Comitato e dei gruppi di lavoro di cui all'art. 3 sono designati dalla Federazione Toscana Banche di Credito Cooperativo fra i propri dipendenti.

Essi sono tenuti a redigere un verbale per ogni riunione. Il verbale del Comitato, controfirmato dal presidente, dovrà essere inviato a tutti i direttori delle Banche di Credito Cooperativo.

#### **Art. 6 - Convocazione dei Comitati dei direttori e dei Gruppi di lavoro**

Il Comitato di cui all'art. 3 è convocato, anche per le vie brevi, a cura della Federazione Toscana, direttamente o su richiesta del presidente.

La Federazione si farà altresì premura di inviare per tempo ai membri del Comitato la documentazione relativa agli argomenti posti all'ordine del giorno.

Analogamente saranno convocati anche eventuali gruppi di lavoro tecnico-operativo.

Alle riunioni sopra indicate, che di regola si terranno presso la sede della Federazione, potranno prendere parte, oltre al segretario, anche tecnici della Federazione esperti delle materie trattate.

**REGOLAMENTO  
PER LA CONVOCAZIONE E IL  
FUNZIONAMENTO  
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
AI SENSI DEGLI ARTT. 30 E 31  
DELLO STATUTO SOCIALE**

## **Art. 1 - Convocazione del Consiglio a mezzo telefax**

La convocazione del Consiglio di amministrazione potrà essere validamente effettuata con messaggio telefax al numero preventivamente indicato per scritto da ogni consigliere eventualmente interessato.

## **Art. 2 - Documentazione degli argomenti da trattare**

Insieme alla lettera di convocazione del Consiglio di amministrazione, o con plico a parte da inviare almeno tre giorni prima della data fissata per l'adunanza, dovrà essere inviata a tutti i consiglieri una breve nota informativa contenente gli elementi conoscitivi fondamentali per ogni argomento posto all'ordine del giorno.

Gli elementi conoscitivi da inserire nella nota dovranno comprendere:

- la descrizione del problema che si tratta di risolvere;
- le soluzioni ipotizzate e, se ve ne è una, la soluzione che si intende sottoporre al Consiglio;
- gli oneri economici, i vantaggi e gli svantaggi non economici, i tempi di attuazione che si intravedono per ciascuna delle soluzioni ipotizzate;
- i referenti interni della Federazione che possono eventualmente fornire ulteriori approfondimenti sulla materia;
- il parere eventualmente già espresso in materia dalla Assemblea dei direttori o dagli organismi ristretti cui essa ha delegato le proprie funzioni.

L'invio della nota informativa potrà essere omesso per le questioni concernente il personale dipendente e, in generale, per tutte le questioni che rivestano carattere prevalentemente personale o riservato.

### **Art. 3 - Comunicazioni agli amministratori e ai sindaci delle Banche di Credito Cooperativo**

Dietro eventuale e specifica richiesta scritta delle singole Banche di Credito Cooperativo socie, una copia della lettera di convocazione del Consiglio di amministrazione dovrà essere inviata negli stessi termini previsti dall'art.27 dello Statuto sociale anche ai singoli consiglieri di amministrazione ed ai sindaci delle Banche stesse.

### **Art. 4 - Parere preventivo dell'Assemblea dei direttori**

Il presidente del Consiglio di amministrazione ha sempre facoltà di chiedere un parere preventivo all'organo rappresentativo dei direttori, sia esso l'Assemblea o una articolazione interna della stessa, sugli argomenti che vengono posti all'ordine del giorno del Consiglio di amministrazione.

La richiesta di parere preventivo all'organo rappresentativo dei direttori è obbligatoria nelle seguenti materie:

- individuazione di parametri di equilibrio economico, finanziario, patrimoniale e organizzativo delle Banche di Credito Cooperativo socie;
- informatica;
- marketing;
- pubblicità, logo e marchio del Credito Cooperativo Regionale;
- gestione delle risorse umane.

Il parere espresso dall'organo rappresentativo dei direttori deve essere portato integralmente a conoscenza del Consiglio di amministrazione prima della votazione.



# INDICE

## STATUTO

<b>TITOLO I</b>	<b>COSTITUZIONE – DENOMINAZIONE – SEDE – SCOPO SOCIALE – DURATA</b>	
Art. 1 – Denominazione e sede		1
Art. 2 – Principi ispiratori e scopo sociale		1
Art. 3 – Competenza Territoriale – Organizzazione delle Banche di Credito Cooperativo – Legami associativi – Legami istituzionali		2
Art. 4 – Durata		3
<b>TITOLO II</b>	<b>OGGETTO SOCIALE – OPERATIVITÀ</b>	
Art. 5 – Oggetto sociale e operatività		4
Art. 6 – Attività istituzionali e di rappresentanza		5
Art. 7 – Attività di promozione		6
Art. 8 – Attività di <i>compliance</i> , controllo dei rischi, assistenza, consulenza e formazione		6
Art. 9 – Attività di <i>internal audit</i> , verifica e revisione		7
Art. 10 – Attività nel settore dell'informatica ed altre attività		8
Art. 11 – Fondo di solidarietà regionale		9
Art. 12 – Competenza territoriale		9
<b>TITOLO III</b>	<b>SOCI</b>	
Art. 13 – Ammissibilità a socio		9
Art. 14 – Formalità per l'ammissione a socio		10
Art. 15 – Diritti dei soci		11
Art. 16 – Doveri dei soci		11
Art. 17 – Sanzioni		12
Art. 18 – Cessazione della qualità di socio		14
<b>TITOLO IV</b>	<b>PATRIMONIO SOCIALE – AZIONI – CONTRIBUTI E CORRISPETTIVI</b>	
Art. 19 – Patrimonio		15
Art. 20 – Capitale sociale		16
Art. 21 – Azioni e sovrapprezzo		16
Art. 22 – Ristorni		16
Art. 23 – Contributi e corrispettivi		17
<b>TITOLO V</b>	<b>ORGANI SOCIALI</b>	
Art. 24 – Organi sociali		18
<b>TITOLO VI</b>	<b>ASSEMBLEA DEI SOCI</b>	
Art. 25 – Convocazione e costituzione dell'Assemblea		18
Art. 26 – Intervento e rappresentanza in Assemblea		19
Art. 27 – Competenze dell'Assemblea		20
Art. 28 – Presidenza dell'Assemblea		20

<b>TITOLO VII</b>	<b>CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE</b>	
Art. 29 – Composizione del Consiglio di amministrazione		21
Art. 30 – Convocazione del Consiglio		21
Art. 31 – Deliberazioni del Consiglio di amministrazione		22
Art. 32 – Poteri del Consiglio di amministrazione		23
Art. 33 – Compenso ai consiglieri di amministrazione		24
Art. 34 – Presidente del Consiglio di amministrazione		25
<b>TITOLO VIII</b>	<b>COMITATO ESECUTIVO</b>	
Art. 35 – Composizione e funzionamento del Comitato esecutivo		26
<b>TITOLO IX</b>	<b>COLLEGIO SINDACALE</b>	
Art. 36 – Composizione del Collegio sindacale		26
Art. 37 – Compiti del Collegio sindacale		27
Art. 38 – Revisione legale dei conti		27
<b>TITOLO X</b>	<b>COLLEGIO DEI PROBIVIRI</b>	
Art. 39 – Composizione e funzionamento del Collegio dei probiviri		28
<b>TITOLO XI</b>	<b>DIREZIONE</b>	
Art. 40 – Compiti ed attribuzioni del direttore		29
<b>TITOLO XII</b>	<b>ORGANISMI CONSULTIVI</b>	
Art. 41 – Comitato tecnico dei direttori		30
Art. 42 – Commissioni tecniche		30
<b>TITOLO XIII</b>	<b>ESERCIZIO SOCIALE – BILANCIO – UTILI - RISERVE</b>	
Art. 43 – Esercizio sociale		31
Art. 44 – Utili		31
<b>TITOLO XIV</b>	<b>SCIoglIMENTO DELLA SOCIETÀ</b>	
Art. 45 – Scioglimento e liquidazione della società		32
<b>TITOLO XV</b>	<b>DISPOSIZIONI TRANSITORIE</b>	
Art. 46 – Norma transitoria		32

## **REGOLAMENTI**

Fondo di solidarietà regionale	35
Contributi consortili	39
Verifiche	42
Centro Studi e Ricerche sulla Cooperazione “Prof. Mario Marsili Libelli”	47
Assemblea Direttori delle Banche socie	50
Convocazione e funzionamento del CdA	53