**Spett.le**

**Banca di Credito Cooperativo Agrigentino S.C.**

**Sede Via L.Sciascia n. 210**

**921002 AGRIGENTO**

**PRESENTAZIONE ELENCO DI CANDIDATI**

[*NDR:* *inserire i dati del socio rappresentante dell’elenco*] Io sottoscritto/a ………………………………, nato/a a …………………………... (…) il ………………………, residente in …………………………… (…), Via …………………………………………, Codice Fiscale ………………………………………, socio di codesta Banca, sotto la mia responsabilità

**PRESENTO**

**il seguente elenco di candidati al Consiglio di Amministrazione**

|  | **Nr.** | **Cognome e nome** | **Codice Fiscale** | **Carica** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lista provvisoria** | **1** |  |  | Amministratore |
| **Altri candidati** | **1** |  |  | Amministratore |

**DICHIARO**

che si intende rispettata la composizione quali-quantitativa ottimale identificata dal Consiglio di Amministrazione della Banca

che si propongono i seguenti scostamenti rispetto alla composizione quali-quantitativa ottimale identificata dal Consiglio di Amministrazione della Banca:

A tal fine vengono allegati, per ciascun/a candidato/a:

1. Dichiarazione del/la candidato/a con la quale attesta:

* la carica alla quale intende concorrere;
* l’indicazione del socio rappresentante dell’elenco di appartenenza;
* di non trovarsi in alcuna situazione di ineleggibilità, decadenza o incompatibilità, nonché di possedere tutti i requisiti prescritti dall’art. 26 del TUB, dal Decreto Ministeriale n. 169/2020 e dallo Statuto per la carica per cui si candida;
* l’accettazione preventiva dell’incarico, in caso di elezione, e il correlativo impegno ad adempiere i doveri legati alla carica per la quale si candida con la diligenza e la professionalità richieste, nella consapevolezza delle conseguenti responsabilità;
* l’impegno ad adempiere nel corso del proprio mandato l’obbligo di formazione permanente sancito dalla Capogruppo.

1. In allegato a ciascuna dichiarazione, i seguenti documenti:
2. copia del documento di identità;
3. copia del codice fiscale;
4. *curriculum vitae* inclusivo delle informazioni richieste dalla Banca per la verifica del possesso dei requisiti di professionalità, competenza e disponibilità di tempo allo svolgimento dell’incarico, unitamente ad una versione sintetica di cui se ne autorizza l’affissione nella Sede Sociale e nelle sue succursali e sedi distaccate, e la pubblicazione sul sito internet istituzionale della Banca, ai sensi del vigente Regolamento Assembleare ed Elettorale;
5. informativa e consenso al trattamento dei dati personali;
6. questionario per la valutazione preventiva dei requisiti compilato per ogni sezione prevista;
7. anagrafica dei soggetti connessi compilata per ogni sezione prevista.

Il socio rappresentante

…………………………………………..

(firma)

*Autentica della firma*

…………………………………………..

………………………………………….. ……………………………………

(luogo) (data)

| **Nr.** | **Cognome[[1]](#footnote-2)** | **Nome** | **Documento di identità** (*tipo e numero*) | **Firma del socio** | **Autentica della firma** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |  |  |

1. Si ricorda che, per quanto riguarda le persone giuridiche socie, ai sensi dell'art. 6, comma 3, dello Statuto, i soggetti legittimati a sostenere le candidature attraverso la sottoscrizione del presente modulo risultano le persone fisiche, scelte tra gli amministratori, autorizzate a rappresentarli. Inoltre, nel caso in cui persone fisiche socie della Banca siano titolari di ditte individuali – anch’esse socie della Banca, può essere apposta un’unica sottoscrizione in ragione della coincidenza della soggettività nelle due posizioni di socio.

   Infine, si rammenta che i soci candidati non possono sostenere alcun elenco di candidati o singole candidature (cfr. 17.7 del Regolamento assembleare ed elettorale). [↑](#footnote-ref-2)