

## **D.L. 23/2020 ex art. 13 c.1 lett. m) – SOSTEGNO ALLE IMPRESE**

Il “DL Liquidità” prevede il rilascio di una garanzia pubblica pari **al 100%**, su nuovi finanziamenti in favore di **piccole e medie imprese e di persone fisiche esercenti attività di impresa, arti o professioni, di associazioni professionali e di società tra professionisti nonché di agenti di assicurazioni, subagenti di assicurazione e broker** la cui attività d’impresa è stata danneggiata dall’emergenza Covid-19. L’importo massimo garantito non può superare il doppio della spesa salariale annua ovvero il 25% del fatturato totale del richiedente e comunque non può essere superiore a 30.000 euro, con durata massima di 120 mesi e almeno 24 mesi di preammortamento.

**L’ammontare dei ricavi del soggetto richiedente si desume dall’ultimo bilancio depositato o dall’ultima dichiarazione fiscale presentata alla data della domanda di garanzia;** per i soggetti beneficiari costituiti dopo il 1° gennaio 2019 da altra idonea documentazione (quale ad esempio la dichiarazione annuale IVA) o in alternativa è necessario presentare un’autocertificazione ai sensi dell’articolo 47 del DPR 28/12/2000, n. 455 riportante l’ammontare di tali ricavi.

L’operazione è concessa senza spese di istruttoria ed ad un tasso di interesse in linea con quanto definito dal Decreto. Nella sezione *Emergenza Covid 1*, e nella sezione *Trasparenza* del sito internet della Banca è disponibile il Foglio Informativo del prodotto.

Per ottenere il finanziamento il cliente deve presentare la seguente documentazione:

- 1. modulo di richiesta del finanziamento ex art. 13 c.1 lett.m)** debitamente sottoscritto disponibile nella sezione dedicata all’emergenza Covid 19 del sito internet della Banca;
- 2. copia del documento di identità** del legale rappresentante/titolare della ditta individuale o del Libero Professionista;
- 3. modulo di richiesta garanzia del Fondo di garanzia PMI (“Allegato 4-bis”);** per le imprese agricole e della pesca: **modulo di richiesta garanzia ISMEA**, disponibili nella sezione dedicata del sito internet;
- 4. ultimo bilancio depositato** (soc. di capitali) o **ultima dichiarazione fiscale presentata** (soc. di persone/ditte individuali/professionisti/persone fisiche esercenti attività di impresa, arti professioni);
- 5. DSAN dell’impresa attestante la previsione del fatturato** (solo per i soggetti costituiti dopo il 1° Gennaio 2019).

L’intera documentazione dovrà essere inviata alla Banca all’indirizzo PEC [bccostuni@pec.it](mailto:bccostuni@pec.it) oppure all’indirizzo [segreteria@ostuni.bcc.it](mailto:segreteria@ostuni.bcc.it) o in alternativa direttamente tramite il sito web seguendo le istruzioni presenti nella sezione “EMERGENZA COVID 19”